**Załącznik nr 4e do SWZ**

**WZÓR**

**UMOWA Nr** ……………………………

Zawarta w dniu ..…… 2026 roku, w miejscowości Mogilno pomiędzy

Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Tomasza Krzesińskiego - Przewodniczącego Zarządu

2. Edytę Owsińską – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry – Skarbnika Powiatu Mogileńskiego,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

………………………………………, ul. …………………………………………………………

REGON ………………………….…NIP………………..……….……………..…………..

reprezentowanym przez: ……………………………………………………………………………………….……….…….

zwanym dalej **Wykonawcą.**

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej p.z.p. – na dostawę w ramach zadania pn.: **„Zakup sprzętu komputerowego w ramach programu Cyberbezpieczny Samorząd III”** cz. V: **„Zakup zasilaczy awaryjnych UPS”.**

Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

* + - 1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania polegającego na dostawie 50 zasilaczy awaryjnych UPS do Starostwa Powiatowego w Mogilnie zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia i ofertą wykonawcy, które stanowią załącznik do niniejszej umowy.
      2. Zamówienie jest dofinansowane w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” nr FERC.02.02-CS.01-001/23 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej i budżetu państwa w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, Priorytetu II Zaawansowane usługi cyfrowe, Działania 2.2. - Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.
      3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji ustala niniejsza umowa, oferta wykonawcy, opis przedmiotu zamówienia i SWZ, stanowiące jako załączniki integralną część umowy.

**§ 2**

**Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. nadzór nad dostawami oraz montażem i sprawdzenie zgodności dostarczonego sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia,
3. zapłata umówionego wynagrodzenia.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy:
5. współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
6. zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
7. zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt transportu zamawianego sprzętu wraz z kosztami rozładunku, wniesienia oraz montażu,
8. dostawa i montaż w terminie wykonania zamówienia,
9. wykonania przedmiotu umowy należycie i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami,
10. zapewnienie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zachowanie należytej staranności przy wnoszeniu sprzętu w celu uniknięcia uszkodzeń wyposażenia budynku,
11. terminowe wykonywanie napraw przedmiotu umowy w okresie rękojmi za wady i gwarancji,
12. usunięcia wszelkich zbędnych odpadów i śmieci oraz uporządkowania terenu dostawy,
13. uzgodnienia terminu dostawy z przedstawicielami Zamawiającego:………., tel……………, adres e-mail: ……………..w terminie 2 dni roboczych przed planowaną dostawą,
14. poniesienia odpowiedzialności w zakresie części zamówienia powierzonej podwykonawcom (jeżeli dotyczy).

**§ 3**

**Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom na warunkach określonych w §10 umowy.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.
3. Umowy z podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

**§** **4**

**Termin realizacji Umowy**

* + - 1. Termin wykonania zamówienia: 30-60 dni (zależnie od kryterium oceny ofert) od dnia zawarcia umowy.
      2. Za termin wykonania zamówienia uznaje się datę odbioru sprzętu bez wad, potwierdzonego protokołem końcowym odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.

**§ 5**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:

Netto…….........................…złotych

Podatek VAT…….……………… złotych.

Brutto ………………………………złotych.

(słownie:……......................................................................................….złotych …./100).

1. Wartość, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
2. Faktury należy wystawiać na:

Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w ciągu trzech dni od dnia odbioru bezusterkowego.
2. Zapłaty za wykonaną usługę Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 7 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
3. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ i złożoną ofertą.
4. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art.4 ust.4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
5. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki (jeżeli dotyczy).
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361)(jeżeli dotyczy).
7. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy i odpowiednio dalszych podwykonawców (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą (i odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami), **złożonych w dniu wystawiania faktury przez Wykonawcę.**
8. Brak zgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w ust. 10 z kompletem dokumentów, a także niewywiązanie się przez Wykonawcę z nałożonych obowiązków określonych w umowie, stanowi podstawę do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia (lub należności na podstawie faktur przejściowych), a termin na zapłatę biegnie od dnia otrzymania oświadczenia, jeżeli brak oświadczenia z kompletem dokumentów był jedyną podstawą wstrzymania płatności.
9. Od dnia wejścia w życie przepisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), postanowienia umowy dotyczące warunków wystawienia faktur, zostaną zastąpione zapisami określającymi zasady doręczania faktur za pośrednictwem KSeF. Szczegółowe zapisy zostaną wprowadzone aneksem do umowy.
10. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy lub podwykonawcom wynikających z umowy wymaga zgody Zamawiającego. Projekt umowy przelewu Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wierzytelności, w tym wierzytelności przyszłej (w szczególności przelewu na zabezpieczenie), Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub podwykonawcy) jeszcze niewymagalną lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną. Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego powstanie lub stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonanym przelewie. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca umieści odpowiednie postanowienia w umowach.
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nieprzedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
13. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 15, przyjmuje się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.
14. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 6**

**Warunki realizacji**

1. Sprzęt na którą Wykonawca składa ofertę, zostanie dostarczony do siedziby Starostwa Powiatowego w Mogilnie, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno.
2. Odbioru przedmiotu umowy dokonają przedstawiciele Zamawiającego.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, uszkodzenia lub ich niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający wstrzyma odbiór do czasu dostarczenia przedmiotu zamówienia odpowiadającego przedmiotowi umowy.
4. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez strony protokołu odbioru bez stwierdzonych wad.
5. Pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak i postępowania reklamacyjnego oraz odbioru przedmiotu zamówienia będą osoby:
6. ……………., tel. ………………., adres e-mail: …………………………..
7. ……………., tel. ………………., adres e-mail: …………………………..
8. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest: ……………………….
9. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5 i 6, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy. Konsekwencje uchybienia powyższemu obowiązkowi obciążają stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.
10. Okres gwarancji wynosi ……. miesięcy (zgodnie ze złożoną ofertą).
11. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru.
12. Zamawiający może według swojego wyboru dochodzić uprawnień z rękojmi lub gwarancji.
13. W okresie rękojmi za wady i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnych napraw lub wymiany wadliwego elementu przedmiotu umowy na wolny od wad.
14. Naprawa musi się odbyć w trybie gwarancji door-to-door producenta lub autoryzowanego partnera producenta.
15. Na zadania wykonane przez podwykonawcę gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.

**§ 7**

**Kary umowne**

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za każdy, dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy zgodnego z OPZ – 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
3. z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
4. z tytułu braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, za każdy dzień zwłoki w zapłacie, naliczaną od dnia następnego po terminie zapłaty wynikającym z umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą,
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1.
6. **Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w §5 ust. 1 umowy.**
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
8. W przypadku nieusunięcia wad lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

**§ 8**

**Siła wyższa**

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność siły wyższej.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomienia o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

**§ 9**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy: ……………………………………………………………………………….
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizacje części zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do tych informacji w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić w trakcie jego realizacji.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do ust. 1 oraz ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
6. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy (-ów) i jego (ich) pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia,

zaniedbania jego własnych pracowników.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
2. Poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia takiej wiadomości;
3. Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
4. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w wyznaczonym terminie.
5. Wykonawca przerwał realizację dostaw bez uzasadnienia i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie nie przystąpił do wykonania umowy w wyznaczonym terminie.
6. Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu w terminie projektów umów o podwykonawstwo lub nie przedstawił w terminie kopii umów o podwykonawstwo,
7. Zajdzie konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub zajdzie konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości niniejszej umowy określonej w §5 ust. 1,
8. Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie i w trakcie trwania postępowania przetargowego,
9. Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
10. Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 122 ustawy p.z.p),
11. W pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
12. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
13. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
14. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 10 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
15. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
2. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach:
3. jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
4. jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie:
5. wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie obowiązujących przepisów w szczególności zmiany podatku od usług i towarów,
6. ze względu na niedostępność na rynku wymaganego sprzętu/ produktu zaistniałą pomiędzy złożeniem oferty, a terminem dostawy. Dopuszczalna jest dostawa sprzętu/produktu nowego wolnego od wad o parametrach tożsamych lub lepszych od parametrów określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu niedostępność na rynku wymaganego sprzętu/produktu,
7. jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
8. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:

* opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
* uzasadnienie zmiany,
* obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.

1. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub Wykonawcy.

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

1. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Wykonawcy i Zamawiającego:

* Ze strony Zamawiającego:

Adres poczty elektronicznej: …………………………………………………………..…..

Numer faxu: ……………………………………………………………… …………......….

Numery telefonów kontaktowych: ……………………………………………………….

* ze strony Wykonawcy:

Adres poczty elektronicznej: ………………………………..……………………………...

Numer faxu: …………………………………………………………………………............

Numery telefonów kontaktowych: ………………………………………………………..

1. Integralną część umowy stanowią załączniki:
2. oferta Wykonawcy,
3. SWZ wraz z załącznikami.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**